

Kontakte:

Immatrikulationsamt

Auditorium Maximum
Logenstraße 4
15230 Frankfurt (Oder)
immatrikulation@europa-uni.de
Tel.: 0335-5534 -4211 oder -4236

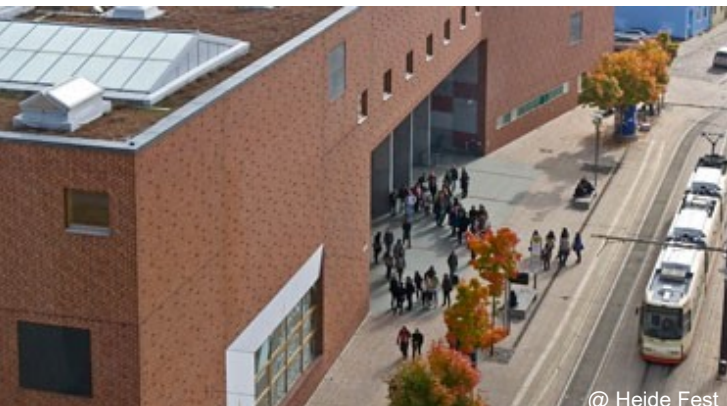
Service-Point

im Foyer des Auditorium Maximum
service-point@europa-uni.de
Tel.: 0335-5534 -4747

Studentenwerk Frankfurt (Oder)

Paul-Feldner-Straße 8
15230 Frankfurt (Oder)
service@swffo.de
Tel.: 0335-56509 -90

Informationen rund um
Eure Studien- und
Semesterorganisation
gibt's hier



Gräfin-Dönhoff Gebäude / building



@ Heide Fest

Hauptgebäude / Main building

Contacts:

Matriculation Office

Auditorium Maximum
Logenstraße 4
15230 Frankfurt (Oder)
immatrikulation@europa-uni.de
Tel.: 0335-5534 -4211 or -4236

Service-Point

In the foyer of the Auditorium Maximum
service-point@europa-uni.de
Tel.: 0335-5534 -4747

Studentenwerk Frankfurt (Oder)

Paul-Feldner-Straße 8
15230 Frankfurt (Oder)
service@swffo.de
Tel.: 0335-56509 -90

Information about
your study and
semester organization
can be found here



Ihr Studierendenausweis

Funktionen und Kontakte

Your student ID card

functions and contacts

EUROPA-UNIVERSITÄT VIADRINA FRANKFURT (ODER)



Auditorium Maximum

@ Heide Fest

Liebe Studierende,

mit Ihrer Einschreibung erhalten Sie Ihren Studierendenausweis in Form einer Chipkarte. Dieser Ausweis wird einmalig zum Studienbeginn ausgegeben.

Ihre persönlichen Daten (Foto, Vorname, Nachname, Matrikelnummer, Bibliotheksnummer und Bibliotheksbarcode) sind unveränderbar aufgedruckt.

Die Gültigkeitsdauer befindet sich auf einer durchsichtigen Folie, die mehrfach beschrieben und gelöscht werden kann.

An einer Validierungsstation aktualisieren Sie den Gültigkeitszeitraum selbstständig bei Bedarf sowie nach jeder Rückmeldung.

Benutzerausweis für die Universitätsbibliothek

Auf Ihrem Studierendenausweis befindet sich die Bibliotheksnummer und ein Barcode für die Nutzung unserer Universitätsbibliothek.

Bargeldloses Kopieren, Drucken und Scannen, Zahlungsmittel in der Mensa

Dazu laden Sie Ihren Ausweis zuvor an einem Aufladeterminale per Bankkarte (nur girocard) mit Geld auf.

Stationen befinden sich hier:

- Validieren: im Wartebereich des Dezernates für Studentische Angelegenheiten (Auditorium-Maximum - oberer Eingang Audimax)
- Aufladen: im Gräfin-Dönhoff-Gebäude (im Atrium, links unter dem Bildschirm)
- Validieren und Aufladen: im Hauptgebäude (rechts neben der Haupttreppe).

Wichtige Hinweise zu Ihrem Studierendenausweis:

Behandeln Sie Ihre Karte sorgsam, wie eine EC- oder Kreditkarte.

Der wiederbeschreibbare Streifen ist sehr empfindlich. Sie darf nicht geknickt, gelocht oder beklebt werden. Setzen Sie sie keiner großen Hitze oder starker Beanspruchung aus. Den besten Schutz bietet eine Hartplastikhülle ohne Weichmacher.

Der Verlust des Studierendenausweises ist umgehend im Immatrikulationsamt und der Universitätsbibliothek bekanntzugeben, um Missbrauch durch Dritte zu vermeiden.

Ersatz für eine beschädigte oder verlorene Karte erhalten Sie auf Antrag ebenfalls beim Immatrikulationsamt.

Kontaktieren Sie das Studentenwerk bei Fragen oder Problemen bzgl. der Bezahlungsfunktion, des Aufladens oder falls das Aufladen fehlgeschlagen sein sollte und der Betrag dennoch von Ihrem Bankkonto abgebucht wurde.

Dear Students,

With your enrolment, you receive your student ID in the form of a chip card. This card is issued once at the start of your studies.

Your personal data (photo, first name, last name, matriculation number, library number and library barcode) are printed on it unchangeably.

The validity period is on a transparent film that can be printed on and erased several times.

At a validation station you update the validity period independently if necessary and after each re-registration.

User ID for the University Library

On your student ID card you will find the library number and a barcode for using our university library.

Cashless copying, printing and scanning, payment function in the canteen

Top up your card with money at a top-up terminal by bank card (girocard only).

Stations are located here:

- Validate: in the waiting area of the Department of Student Affairs (Auditorium-Maximum - upper entrance Audimax)
- Top-up: in the Gräfin-Dönhoff-Building (in the atrium, left below the screen)
- Validate and Top-up: in the main building (to the right of the main staircase).

Important information about your student ID:

Treat your card with care, like a debit or credit card.

The rewritable strip is very delicate. It must not be kinked, punched or pasted. Do not expose them to excessive heat or heavy use. A hard plastic case without plasticizers offers the best protection.

The loss of the student ID must be reported immediately to the Matriculation Office and the University Library in order to avoid misuse by third parties.

You may request a duplicate student ID at the Matriculation Office if it got lost or is damaged.

Contact the Studentenwerk if you have any questions or problems regarding the payment function, the top-up or if the top-up failed and the amount was nevertheless debited from your bank account.